

**Coordonnées de la famille :**

NOM : .....

ADRESSE : .....

.....

Tél. : .....

Port. : .....

E-mail. : .....@.....



Rentrée septembre 2024  
**ANNEXE PÉDAGOGIQUE**  
**- Tout dossier incomplet ne sera pas étudié -**  
**Entrée en Classe de 3<sup>ème</sup>**

Nom : .....

Prénom : .....

Date de naissance : .....

Sexe :                                      Masculin                                       Féminin :

<u>Langue vivante académique LVA</u> <u>étudiée depuis la 6<sup>ème</sup></u>	Anglais	<input type="checkbox"/>	Hébreu	<input type="checkbox"/>	Autre	<input type="checkbox"/>	Précisez : .....
<u>Langue vivante académique LVB</u> <u>étudiée depuis la 5<sup>ème</sup></u>	Espagnol	<input type="checkbox"/>	Hébreu	<input type="checkbox"/>	Autre	<input type="checkbox"/>	Précisez : .....

**Cursus scolaire :**

Ecole primaire fréquentée : ..... nombre d'années : .....

Collège fréquenté : ..... nombre d'années : .....

Si Talmud Torah fréquenté préciser : ..... nombre d'années : .....

***Votre enfant a-t-il bénéficié d'un accompagnement particulier, ou d'aménagements pédagogiques particuliers ? OUI / NON (Aucune demande ne pourra être faite à la rentrée si elle n'est pas précisée au moment de l'inscription).***

***Si oui, précisez lesquels :*** .....

***Dans quelle(s) classe(s) :*** .....

**Précision ou demande particulière de la famille :**

Il vous appartient de nous renseigner, sous couvert de la confidentialité, de tout problème de santé pouvant impacter le suivi scolaire de votre enfant. Information indispensable à notre organisation.

.....  
 .....

**Inscription sur liste d'attente**

<b>NOTICE EXPLICATIVE</b>
---------------------------

Chers Parents,

Vous avez choisi d'inscrire votre enfant à Yabné. Pour ce faire, vous devez nous retourner le présent dossier dûment complété et signé. Ce dossier constitue  **votre seule démarche**  pour inscrire votre enfant  **sur liste d'attente** . L'école s'attachera tout particulièrement, dans l'étude des dossiers, aux résultats scolaires et aux appréciations liées au comportement. Aucune information relative à l'étude de votre dossier ne sera transmise par téléphone. Les réponses vous seront communiquées par écrit dans le courant du 3<sup>ème</sup> trimestre. Aucun rendez-vous avec le chef d'établissement n'est nécessaire. Toutefois, si vous souhaitez exposer une situation particulière, nous vous invitons à joindre un courrier. Dans le cas où un entretien s'avérerait indispensable nous vous contacterons pour convenir d'un rendez-vous.

### DOCUMENTS À CONSERVER

- *La notice explicative*
- *Le programme de kodech* qui permettra à votre enfant de se préparer à l'examen. **Cette préparation devra commencer dès le dépôt de votre dossier afin d'être prêt pour la deuxième quinzaine du mois de juin** (aucune session de rattrapage)
- *Le projet éducatif de l'établissement*
- *Le règlement intérieur.*

### DOCUMENTS À NOUS RETOURNER

Le dossier se compose de deux parties :

- Une annexe Pédagogique
- Une annexe Administrative

#### Pièces à joindre à l'annexe Pédagogique :

- Les photocopies des bulletins semestriels ou du 1<sup>er</sup> et 2<sup>ème</sup> trimestre **de l'année en cours uniquement** qui devront être en notre possession dans les plus brefs délais. **Les dossiers incomplets ne feront l'objet d'aucun suivi.**

**Après l'examen de Kodech et en cas d'admission définitive, le 3<sup>ème</sup> trimestre ou le 2<sup>ème</sup> semestre devra nous parvenir dans les plus brefs délais. Ces documents sont obligatoires pour clôturer l'inscription.**

**Toute falsification de document entraînera l'annulation de l'inscription avec perte des frais engagés. L'élève ne sera plus autorisé à s'inscrire à Yabné**

#### Pièces à joindre à l'annexe Administrative selon votre situation :

- La photocopie de l'extrait de mariage figurant dans le livret de famille
- L'acte de naissance de l'enfant (photocopie du livret de famille)
- La photocopie de la kétouba recto verso
- Acte de divorce mentionnant l'autorité parentale

Les informations sur le traitement de vos données sont accessibles en adressant un mail à l'adresse suivante : «[rgpd@yabne.org](mailto:rgpd@yabne.org)». Cette adresse ne reçoit pas les bulletins ou les demandes d'inscription.

### **Inscription sur liste d'attente**



DOCUMENT A CONSERVER

Pour tout renseignement concernant le programme de kodech : [avigaildanan@yabne.org](mailto:avigaildanan@yabne.org)

**PROGRAMME DE KODECH et d'HEBREU**

**Entrée en Classe de 3<sup>ème</sup>**

*Une maîtrise parfaite de la lecture et de l'écriture hébraïque est exigée.*

	Elève venant d'une école publique	Elève venant d'une école Juive
<b>חומש</b> <i>Pentateuque</i>	Lecture et traduction du chapitre 20 de la section de la semaine : <b>פרשת יתרו</b> PARACHA YTRO	Lecture, traduction et commentaires sur la section de la semaine : <b>פרשת יתרו</b> PARACHA YTRO
<b>רשי"י</b> <i>Rachi</i>	Connaître l'alphabet	Lecture et compréhension d'un texte simple
<b>דינים</b> <i>Lois</i>	Connaître les Dinim (lois) sur : Chabbat, Téfila, Bérahot, Lecture de la Torah, Téfilin, Mézouza, l'amour du prochain. שבת, קריאת התורה, ברכות, תפילה, תפילין, מזוזה, אהבת הזולת	
<b>נ"ך</b> <i>Bible</i>	Samuel I et II	
<b>משנה</b> <i>Loi orale</i>	<b>ברכות</b> - BERAHOT chapitre 1	<b>בבא מציעא</b> - BABA METSIA Chapitre 3 (Michna 1 à 6)  <b>פסחים</b> - PESSAHIM chapitre 1 (Michna 1 à 5)
<b>עברית</b> <i>Hébreu moderne</i>	<b><u>Quelle que soit la langue vivante 2 choisie :</u></b>  <u>Les verbes :</u> - Conjugaison des verbes réguliers au 3 temps (présent, passé, futur) - Conjugaison des verbes « être » et « avoir » (3 temps) - Connaître quelques verbes de base (20 ou plus)  <u>Les éléments de la phrase :</u> Les articles, les adjectifs, la conjonction de coordination, les prépositions, les pronoms relatifs, interrogatifs, les déclinaisons.  <u>Les thèmes :</u> Les chiffres, les jours de la semaine, l'heure, le corps, les couleurs...	

**IMPORTANT**

La préparation à l'examen doit commencer dès le dépôt du dossier et non au moment de son admission administrative qui peut s'opérer tardivement. La réussite à cet examen de Kodech conditionnera l'admission définitive. (Cet examen, basé sur le programme ci-dessus aura lieu dans la deuxième quinzaine de juin – Aucun aménagement quant à la présence de l'élève n'est possible pour quelque raison que ce soit) – L'absence de l'élève le jour de l'examen annulera automatiquement son inscription. Aucun résultat ne sera communiqué hormis la réussite ou l'échec. Enfin, en cas d'échec, aucun rattrapage ne sera possible et l'inscription sera définitivement annulée. Cette annulation d'inscription ne pourra être l'objet d'aucune contestation auprès de l'établissement ni auprès de tout tribunal (public, rabbinique...).

**Inscription sur liste d'attente**