בס"ד

COORDONNEES DE LA FAMILLE :
NOM :
……..

ADRESSE : ..……..
……..
……..
Tél. : ……
Port. : ……...
E-mail. : ……@.....

Photo récente

Obligatoire

Date d'enregistrement :
Rentrée septembre 2017

ANNEXE PÉDAGOGIQUE

Entrée en Classe de 4ème

NOM : ……

PRÉNOM : ……

Date de naissance : …….

Sexe : Masculin ☐ Féminin : ☐

Langue vivante académique n°1 étudiée depuis la 6ème	Anglais	☐	Hébreu	☐	Autre	☐	Précisez : ……
Langue vivante académique n°2 étudiée depuis la 5ème	Espagnol	☐	Hébreu	☐	Autre	☐	Précisez : ……

Cursus scolaire :

Ecole primaire fréquentée : NOM : …… nombre d'années : ..……

Collège fréquenté : NOM : …… nombre d'années : …..…

Si Talmud Torah fréquenté préciser : NOM : …… nombre d'années : ……..

Votre enfant a-t-il bénéficié d'un accompagnement particulier, ou d'aménagements pédagogiques particuliers ? OUI / NON
Si oui, précisez lesquels : …….…….
Dans quelles classes :…….…….

Précisions ou demandes particulières de la famille :
……
……
……
……

Inscription sur liste d'attente

Collège / Lycée YABNE - 29/41 avenue Léon Bollée – 75013 Paris – tél. : 01 44 24 85 85 - fax : 01 44 24 80 70 – e.mail : secretariat_direction@yabne.org

בס"ד

NOTICE EXPLICATIVE

Chers Parents,

Vous avez choisi d'inscrire votre enfant à Yabné. Pour se faire, vous devez nous retourner le présent dossier dûment complété et signé. Ce dossier constitue votre seule démarche pour inscrire votre enfant **sur liste d'attente**. L'école s'attachera tout particulièrement, dans l'étude des dossiers, aux résultats scolaires et aux appréciations liées au comportement. Aucune information relative à l'étude de votre dossier ne sera transmise par téléphone. Les réponses vous seront communiquées par écrit dans le courant du 3ème trimestre. Aucun rendez-vous avec le chef d'établissement n'est nécessaire. Toutefois, si vous souhaitez exposer une situation particulière, vous avez la possibilité de joindre un courrier. Dans le cas où un entretien s'avérerait indispensable compte tenu de la situation, nous vous contacterons pour convenir d'un rendez-vous.

DOCUMENTS A CONSERVER

- ***le programme de kodech*** qui permettra à votre enfant de se préparer à l'examen. **Cette préparation devra commencer dès le dépôt de votre dossier afin d'être prêt à tout moment à partir du mois de juin.** (aucune session de rattrapage)
- ***Le projet éducatif de l'établissement***
- ***Le règlement intérieur***.

DOCUMENTS A NOUS RETOURNER

Le dossier se compose de deux parties :

- Une annexe Pédagogique
- Une annexe Administrative

Pièces à joindre à l'annexe Pédagogique:

- les photocopies certifiées conformes* des bulletins du 1er et 2ème trimestre **de l'année en cours uniquement** qui devront être en notre possession au plus tard après les fêtes de Pessah. **Les dossiers incomplets ne feront l'objet d'aucun suivi.**

  Après l'examen de kodech et en cas d'admission définitive, le 3ème trimestre devra nous parvenir dans les plus brefs délais.

Pièces à joindre à l'annexe Administrative :

- la photocopie de l'extrait de mariage figurant dans le livret de famille
- la photocopie de la kétouba recto verso
- l'acte de naissance de l'enfant (photocopie du livret de famille)

** dans le cas où vous rencontrez des difficultés pour certifier les bulletins, nous vous demandons de fournir des copies très propres et parfaitement lisibles. Il est possible, le cas échéant, de présenter à l'accueil les originaux et les copies qui pourront être certifiées par nos soins.*

Collège / Lycée YABNE - 29/41 avenue Léon Bollée – 75013 Paris – tél. : 01 44 24 85 85 - fax : 01 44 24 80 70 – e.mail : secretariat_direction@yabne.org

בס"ד

ANNEXE ADMINISTRATIVE

Entrée en Classe de 4ème

Ce document a été réalisé selon les directives de l'Académie de Paris.

FICHE DE RENSEIGNEMENTS ELEVE - Année scolaire 2017/2018

Les informations que vous êtes tenus de fournir dans ce formulaire, font l'objet d'un traitement automatisé d'informations, nominatives. La loi n°78-17 du 6 janvier 1978, relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés vous reconnaît un droit d'accès et de vérification des informations vous concernant, que vous pouvez exercer soit auprès de votre établissement, soit auprès de votre rectorat d'Académie.

Identification et nationalité de l'élève :

NOM :

Prénom :

Sexe : Masculin : ☐ Féminin : ☐

Date de Naissance : Jour Mois Année

Lieu de naissance :

Adresse de la famille :

Code postal / Ville

Tél domicile:

Père : téléphone travail Port.
E-mail. : ……@.....

Mère : téléphone travail Port.
E-mail. : ……@.....

Elève : tél. portable E-mail. : ……@.....

☐ Je ne souhaite pas communiquer mes adresses mail à l'APE

Scolarité de l'année en cours (2016/2017) : 5ème ou préciser ……

Etablissement : code : Nom :

Impératif

Adresse de l'établissement:

Code postal / Ville

Provenance : Public : ☐ Privé : ☐ Même Académie : ☐ Autre Académie : ☐

Signature des parents * :

** signatures des deux parents obligatoires en cas de divorce ou procédure de divorce.*

Inscription sur liste d'attente

Collège / Lycée YABNE - 29/41 avenue Léon Bollée – 75013 Paris – tél. : 01 44 24 85 85 - fax : 01 44 24 80 70 – e.mail : secretariat_direction@yabne.org

בס"ד

DOCUMENT A CONSERVER

Pour tout renseignement concernant le programme de kodech : emmanuelcassar@yabne.org

PROGRAMME DE KODECH et d'HEBREU

Entrée en Classe de 4ème

Une maîtrise parfaite de la lecture et de l'écriture hébraïque est exigée.

	Elève venant d'une école publique	**Elève venant d'une école Juive**
חומש *Pentateuque*	Lecture et traduction du chapitre 14 de la section de la semaine : **פרשת בשלח** PARACHA BECHALAH	Lecture, traduction et commentaires sur la section de la semaine : **פרשת בשלח** PARACHA BECHALAH
רש"י *Rachi*	Connaître l'alphabet	Lecture et traduction d'un texte simple
דינים *Lois*	Connaître les Dinim (lois) sur Téfila, Bérahot, Lecture de la Torah, Téfilin, Mézouza, l'amour du prochain. קריאת התורה, ברכות, תפילה, תפילין, מזוזה, אהבת הזולת	
נ"ך *Bible*	Josué en entier	
משנה *Loi orale*		**ברכות** - BERAHOT chapitre 1 – Michna 1-5 **פסחים** - PESSAHIM chapitre 1 (Michna 1 à 5) chapitre 2 (Michna 1 à 4)
עברית *Hébreu moderne*	***Quelle que soit la langue vivante 2 choisie :*** *Les verbes :* - conjugaison des verbes réguliers au 3 temps (présent, passé, futur) - conjugaison des verbes « être » et « avoir » (3 temps) - connaître quelques verbes de base (20 ou plus) *Les éléments de la phrase :* Les articles, les adjectifs, la conjonction de coordination, les prépositions, les pronoms relatifs, interrogatifs, les déclinaisons. *Les thèmes :* Les chiffres, les jours de la semaine, l'heure, le corps, les couleurs…	

IMPORTANT

La préparation à l'examen doit commencer dès le dépôt du dossier et non au moment de son admission administrative qui peut s'opérer tardivement. La réussite à cet examen de Kodech conditionnera l'admission définitive. (Cet examen, basé sur le programme ci-dessus aura lieu en fin d'année scolaire – Aucun aménagement quant à la présence de l'élève n'est possible pour quelque raison que ce soit) – L'absence de l'élève le jour de l'examen annulera automatiquement son inscription. Aucun résultat ne sera communiqué hormis la réussite ou l'échec. Enfin, en cas d'échec, aucun rattrapage ne sera possible et l'inscription sera définitivement annulée. Cette annulation d'inscription ne pourra être l'objet d'aucune contestation auprès de l'établissement ni auprès de tout tribunal (public, rabbinique…)

Inscription sur liste d'attente

Collège / Lycée YABNE - 29/41 avenue Léon Bollée – 75013 Paris – tél. : 01 44 24 85 85 - fax : 01 44 24 80 70 – e.mail : secretariat_direction@yabne.org